

記入例

様式第1号（第6条関係）

個人事業主の方など、事業所と自宅が違う場合は、住所欄に自宅の住所を記入してください

年 月 日

矢巾町長 高橋 昌造 様

(〒○○○-○○○○)

住所 盛岡市大通1丁目23

名称 やはば商店

代表者名 矢巾 太郎

法人等における「代表取締役」などの役職は代表者欄にご記入ください。

令和5年度矢巾町がんばる中小企業者応援事業補助金交付申請書
令和5年度矢巾町がんばる中小企業者応援事業補助金の交付を受けたいので、令和5年度矢巾町がんばる中小企業者応援事業補助金交付要綱第6条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

別紙の【A】【B】と同額をご記入ください。

補助事業に要する経費（税抜） ※別紙補助金経費内訳のとおり	【A】	275,000 円
補助金交付申請額（1事業所当たり上限20万円） 【A】×1/2（千円未満切捨て）	【B】	137,000 円
補助事業完了日		令和5年10月1日

添付書類

対象経費支出の中の最終日をご記入ください。

- (1) 誓約書（様式第2号）
- (2) 対象経費が確認できる書類（支払領収書、レシート等の写し）
- (3) 申請日時点において矢巾町内で事業を行っていたことが確認できる書類（確定申告書、履歴事項全部証明書の写し等）
- (4) その他町長が必要と認める書類

1 事業者情報

事業所名	やはば商店		
業種	小売業		
資本金 (法人のみ)	(法人のみ) 1,000万円	従業員数	20人
所在地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 矢巾町大字南矢幅13-123		

2 補助事業内容

補助事業区分	例1) 販路開拓事業 例2) 生産性向上事業
事業の目的	例1) 新たな顧客を開拓するためのPR活動により売上向上を図る 例2) キャッシュレス決済を導入し、会計業務の効率化を図る
事業の取組内容	例1) 自社製品のPRチラシ作成、看板作成 例2) キャッシュレス決済機器の導入

R5. 4. 1~R5. 11. 30 までの
支出分が対象

3 補助金経費内訳

補助対象経費科目	支出日	補助対象経費(税抜)
チラシ印刷費	令和5年8月30日	〇〇円
看板作成費用	令和5年9月15日	〇〇円
キャッシュレス決済端末費	令和5年10月1日	〇〇円
合計		【A】 275,000円

4 補助金申請額

補助対象経費合計(税抜)	補助金申請額 【A】 × 1/2 (千円未満切捨) ※上限 20万円
【A】 275,000円	【B】 137,000円