現年度	新年度

＿＿＿＿年度 給与支払報告 特別徴収 にかかる給与所得者異動届出書

受付

矢巾町長様

年　月　日提出

給与支払者（特別徴収義務者）	所在地		特別徴収義務者指定番号
	氏名（名称）		担当者の所属・氏名並びに電話番号：所属
	個人番号又は法人番号		氏名
			電話

給与所得者（異動者）	フリガナ		新姓	特別徴収税額（年税額）	（ア）　円	異動年月日	/　/	異動後の未徴収税額の徴収	1. 特別徴収の継続 上段の太枠内を記入後、新勤務先に送付願います。
	氏名								1月1日以降退職までの給与支払額
	旧住所	1月1日現在の住所・・必ず記入して下さい。		徴収済額	6月から　月まで	異動の事由	1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡退職 5. その他（　）		2. 一括徴収（　月分で納入）　円
	現住所	給与の支払いを受けなくなったあとの住所			（イ）　円				控除社会保険料額
	個人番号			未徴収税額	（ウ）（ア）－（イ）　円				3. 普通徴収 理由（　）翌年1月1日以降退職する者に未徴収税額がある場合、一括徴収することが義務付けられています。　円

転勤の場合は、新勤務先にて個人番号を記入して下さい。

相続人	
住所	
氏名	続柄（　）
電話	

◎給与の支払いを受けなくなった後の月割額（未徴収税額）を一括徴収する場合は、次の欄にも記入して下さい。

一括徴収の理由		徴収予定			一括徴収した税額は、　月分（　月　日納期分）で納入します。
1. 異動が　年12月31日まで、申し出があったため（　月　日） 2. 異動が　年1月1日以後で、特別徴収をしないため		給与又は退職手当等の支払予定日（徴収予定日）	支払予定日ごとの徴収予定額	合計（上記(ウ)と同額）	
		/　/	円	円	
異動者印		/　/	円		
		/　/	円		

※町処理欄	宛名番号		
		月	
		月期	

転勤・転職等による特別徴収届出書

（下欄外の注意書きを参照ください。）

月割額　円を、月分から徴収し納入する。 年　月　日提出	給与支払者（特別徴収義務者）	所在地	特別徴収義務者指定番号
		氏名（名称）	担当者の所属・氏名並びに電話番号：所属
		個人番号又は法人番号	氏名
			電話
給与支払方法及びその期日		払込を希望する金融機関の所在地及び名称	

転勤・転職等により異動後の勤務先で引続き特別徴収を行う場合には、前勤務先で上段の事項を記入し、至急新勤務先に回付願います。
新勤務先では、下段「転勤・転職等による特別徴収届出書」を記入し、速やかに〒028－3692矢巾町役場税務課賦課係あて送付して下さい。