

No. 固定資産税関係証明書等交付申請書（郵送用）

矢巾町長 様

令和 年 月 日

申請者	資産の所有者
フリガナ 氏名	フリガナ 氏名 (印)
大・昭・平・令 年 月 日	大・昭・平・令 年 月 日
住所 (- -)	住所 (- -)
所有者との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続権者（続柄： <input type="checkbox"/> 借地人・借家人 <input type="checkbox"/> 代理人（委任必要） <input type="checkbox"/> その他（ ）	委任欄 左記申請者に、証明書等の申請・受領を委任します。 (印)

資産所有者が ①死亡 または ②被成年後見人である場合、下記書類の添付が必要です。

①死亡している場合	②被成年後見人である場合
<input type="checkbox"/> 死亡確認できる書類 <small>（除籍謄本・住民票など）</small> <input type="checkbox"/> 相続権が確認できる書類 <small>（戸籍謄本など）</small> <input type="checkbox"/> 相続人からの委任状 <small>（代理人が申請する場合）</small>	<input type="checkbox"/> 成年後見人（個人） : A <input type="checkbox"/> 成年後見人から委任を受けた個人 : A+B+C + 申請者の身分証明書 <input type="checkbox"/> 成年後見人（法人）の代表者 : A+D <input type="checkbox"/> 成年後見人（法人）の従業員 : A+D+E+F
使用目的 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 登記申請 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 贈与 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 税務署提出 <input type="checkbox"/> その他（ ）	A, <input type="checkbox"/> 成年後見人登記事項証明書（※発行から3か月以内） または、 <input type="checkbox"/> 審判書 + 確定証明書 B, <input type="checkbox"/> 成年後見人の身分証明書 C, <input type="checkbox"/> 成年後見人の委任状 D, <input type="checkbox"/> 商業・法人登記事項証明書（※発行から3か月以内） E, <input type="checkbox"/> 法人からの委任状 F, <input type="checkbox"/> 法人に属する身分証明書（社員証・法人名記載の保険証等）

必要 な 種 類	※共有名義の資産がある場合、その分も必要ですか？	□必要 □不要
	<input type="checkbox"/> 評価証明書 <input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 土地のみ（ <input type="checkbox"/> 農地 <input type="checkbox"/> 宅地 <input type="checkbox"/> 山林 <input type="checkbox"/> 原野） <input type="checkbox"/> 家屋のみ <input type="checkbox"/> 地番等指定 ⇒ 矢巾町 <input type="checkbox"/> 所有する全て	(枚) 300円/枚 ※5筆(棟)につき1枚
<input type="checkbox"/> 資産なし証明書	300円/通	年度 4年～現年(5年分) 通
<input type="checkbox"/> 地目用途別資産証明書	(枚) 300円/枚	年度 4年～現年(5年分) 通
<input type="checkbox"/> 台帳登録事項証明書	(枚) 300円/枚	年度 4年～現年(5年分) 通
<input type="checkbox"/> 名寄帳兼課税台帳の写し	(枚) 300円/枚	年度 10年～現年(11年分) 通
<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書	<input type="checkbox"/> 添付書類の原本返付を希望する <small>（必ずコピーを添付して下さい）</small> 1,300円/通	以下、現年のみ 通
<input type="checkbox"/> 地番現況図の写し 300円/枚	【サイズ】 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> 縦 <input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> 横	地番 矢巾町
<input type="checkbox"/> 航空写真図の写し 600円/枚	【縮尺】 <input type="checkbox"/> 1/500	※地番を指定してください 枚
<input type="checkbox"/> 地番現況図付航空写真図の写し 900円/枚		

同封書類 ※不足があると受理し兼ねます。必ず確認してから送付ください。	□返信用封筒	※申請者の住所氏名を記載し、切手を貼付したもの。宅配便不可。レターパック可。申請者の身分証明書の住所以外には送付できません。	
	□定額小為替 円	※お釣りは出ません。手数料の金額分を郵便局で購入願います。過不足ある場合は受付せずに返送いたしますので、ご了承ください。	
	□申請者身分証明書（写）	※顔写真入りのもの。資格者が申請する場合は資格証を、社員が会社の代理人として申請する場合は社員証を添付願います。	
	□その他（ ）	※申請者が資産の所有者・司法書士以外の時、別途確認書類等が必要となる場合がありますので、事前にお問い合わせください。	
本人確認	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 上記以外（ ）	枚×300円× 通＝	手数料 取扱者 円
資格確認	<input type="checkbox"/> 司法書士会員証 <input type="checkbox"/> 補助者証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 資格証（ ）	枚×600円× 通＝	
		枚×900円× 通＝	
		1,300円× 通＝	