記入例

緑色に塗られている箇所について、赤文字を参考にご記入をお願いいたします。
黄色色の箇所はこども家庭課で記入します。

書類を記入した日付けを記載してください。

児童手当 認定請求書

		提出年月日		令和〇〇・〇〇	令和 . .							
		※認定・却下年月日		※支給開始年月								
請求者	①(ふりがな)	矢巾町長 殿 やはば たろう		②性別	男・女							
	氏名(法人名等)	矢巾 太郎		③生年月日	昭和・平成 〇・〇・〇							
	④職業	ア. 被用者 イ. 公務員 ウ. 被用者等でない者		⑤配偶者	有・無							
⑥住所(法人の主たる事務所の所在地)	〒028-3615 矢巾町大字南矢幅第〇地割〇〇番地		電話 〇〇〇(〇〇〇〇)〇〇〇〇	1月1日時点の住所(1~5月分は前年、6~12月分は本年)								
	盛岡市内丸〇-〇〇		(左欄と異なる場合に記入してください)									
⑦個人番号	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0	⑧請求者の加入している公的年金制度の種類		⑨所得の状況	令和 年 分所得額 (請求者) 円							
		※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に〇を記入してください。 () 私立学校教職員共済 () 国家公務員共済 () 地方公務員等共済		(配偶者) 円								
配偶者等	⑩(ふりがな)	やはば はなこ		⑪生年月日	昭和・平成 〇・〇・〇							
	氏名	矢巾 花子		⑫職業	ア. 被用者 イ. 公務員 ウ. 被用者等でない者							
⑬住所(⑥と異なる場合)		⑭と同じ		1月1日時点の住所(1~5月分は前年、6~12月分は本年)								
		盛岡市内丸〇-〇〇		(左欄と異なる場合に記入してください)								
⑯児童の兄姉等 (18歳に達する日以後の最初の3月31日を経過した後22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者)	氏名	続柄	生年月日	監護相当の有無	生計費負担の有無	同居・別居の別	海外留学をしている場合の出国年月	住所(別居の場合)				
	矢巾 一郎	子	平成 16・4・2	有・無	有・無	同・別	令和 年 月	紫波町紫波中央駅前〇丁目〇-〇				
				平成 . . .	有・無	有・無	同・別	令和 年 月				
⑰ 児童	氏名	続柄	生年月日	監護の有無	生計関係	同居・別居の別	海外留学をしている場合の出国年月	※児童との関係該当する場合に〇印	※第3子以降の場合に〇印	※3歳未満の場合に〇印	※左記以外の場合に〇印	※手当月額
	矢巾 次郎	子	平成 19・4・2	有・無	同一・維持	同・別	令和 年 月	未成年後見人・父母指定者・同居父母	(月額30,000円)	(月額15,000円)	(月額10,000円)	円
	矢巾 歌	子	平成 元・4・2	有・無	同一・維持	同・別	令和 年 月					
				有・無	同一・維持	同・別	令和 年 月					
マイナンバーと紐づけをした口座に児童手当の振り込みを希望される場合は、こちらにチェックを入れてください。												
⑱支払希望金融機関	☐ 公金受取口座(マイナンバーと紐づけをした口座)を利用する(利用する場合は口座情報の記入・通帳の写しは不要)											
	名称	預金種別	支店コード	支店名	口座番号	口座名義						
岩手 銀行 金庫 信組 農協 漁協	普通 当座	1 1 9	矢巾支店	0 0 1 2 3 4 5	矢巾 太郎							

「児童の兄姉等」は、養育している大学生年代の子(18歳年度末以降22歳年度末前までの子)についてご記入ください。
該当の子を含めて養育している子が3人以上いる場合は、「監護相当・生計費負担についての確認書」の提出も必要です。

「児童」は、養育している高校生年代以下の児童についてご記入ください。
児童が別居している場合等、状況により追加で書類の提出が必要となる場合があります。
詳細はこども家庭課へお問い合わせ下さい。

児童手当の振込先口座は「請求者名義」の口座となります。
配偶者又は児童名義の口座に振り込むことはできません。

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。 ※印の欄は、記入しないでください。字は、楷書(かいじょ)ではっきり書いてください。