

## 矢巾町 自家発電型太陽光発電設備等設置補助金 チェックリスト(実績報告時)

- ・申請には下記の書類が必要です。他の書類での代用はできません。受付は窓口で直接提出か郵送で承ります。
- ・書類への記入は黒ボールペンでお願いします。消えるボールペンは不可です。修正液不可。
- ・書類不備の場合は受領せずに返却します。
- ・各必要書類とチェック項目に該当する場合は申請者チェック欄にチェックをしてお持ちください。
- ※矢巾町記入欄にはチェックを入れないようにお願いいたします。

No.	必要書類	チェック欄		内容チェック項目
		申請者	矢巾町	
1	実績報告書【要領様式第3号】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	申請者等の記載事項に誤りはないか。
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	決定通知後に設置設備や設置工事に関する変更点はなかったか。
2	設置工事に係る契約書の写し ※PPAもしくはリースの場合No.8or9の契約書を提出すること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	契約日、対象物、金額等が記載されているか。
3	領収書および内訳書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	領収書は振込の記録等、支払いされたことが分かるものか。 内訳書は補助対象システムの購入費等の設置費用が確認できる内容のものか。
4	保証書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	申請した補助対象設備のものであり、保証の効力は発揮されるものか。
5	施行前後の住宅の状況が分かるカラー写真	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	設備設置される住宅の外観が写っているか。
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	補助対象システムの全体図が写っているか。
6	系統連系に係る申込書の写し又は系統連系した接続日がわかる書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	例:「系統連系申込書の写し」もしくは「系統連系承諾書の写し」
7	売電することが確認できる書類 ※余剰電力を売電する場合に限る	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	FIT・FIPの認定を受けていないか。
8	PPA契約書の写し ※契約方法がPPA以外であれば提出不要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	契約日、対象物、金額等が記載されているか。
9	リース契約書の写し ※契約方法がリース以外であれば提出不要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	契約日、対象物、金額等が記載されているか。
10	太陽光発電設備と直接連系されていることがわかる書類 ※定置型蓄電池を設置した場合のみ提出	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	太陽光発電設備と定置型蓄電池が直接連系してあることが分かるか。
11	不動産登記事項証明書 ※交付申請時に未登記の場合	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	設備を設置する家屋の所有者と申請者は同一であるか。
12	請求書【要領様式第3号】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	請求金額や口座情報は正しく記載されているか。
13	チェックシート(実績報告時)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	その他町長が必要と認められる書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	